

Catalogo Corsi
DIRIGENTI
BACHECA FONDIR



INDICE CORSI

Competenze Digitali

— AI per Marketing & Vendite: Strategie Data-Driven per la Crescita	pag. 3
---	--------

Soft Skills

— Agile Performance Management: Priorità, Tempo e Risorse per Dirigenti	pag. 4
— Leadership Digitale per Dirigenti: Guidare Team e Trasformazione	pag. 5
— Executive Presence: Presentazioni Efficaci in Presenza e Online	pag. 6
— Decision Making & Problem Solving: Metodi Digitali per il Management	pag. 7
— Governare la Trasformazione Digitale: Change Management per Executive	pag. 8
— Continuous Improvement Lab: Lean & Digital per l'Eccellenza Operativa	pag. 9
— Digital Wellness & Produttività Sostenibile: Benessere Organizzativo per Dirigenti	pag. 10
— D&I e Parità di Genere: Competenze Digitali e Leadership Inclusiva	pag. 11

Tecnico Professionali

— Risk Management per PMI 5.0: Continuità, Compliance e Resilienza	pag. 12
— Performance & Control Lab: KPI, Reporting e Controllo di Gestione Digitale	pag. 13
— Digital Compliance per Executive: Normative, Privacy e Governance	pag. 14
— Project Management Digitale per Executive: Portfolio, Pianificazione e Controllo	pag. 15
— Finance Digitale per Dirigenti Non-Finance: Decisioni, KPI e Value Drivers	pag. 16

Competenze Digitali

AI PER MARKETING & VENDITE: STRATEGIE DATA-DRIVEN PER LA CRESCITA

Obiettivi:

- Allineare il management su concetti chiave, linguaggio comune e criteri di scelta
- Sviluppare capacità di analisi e di decisione
- Tradurre le priorità in iniziative, responsabilità e KP
- Particolare attenzione alla governance (dati, processi, rischi) e alla capacità di guidare le persone durante l'adozione
- Definire casi d'uso AI nel go-to-market e priorità di investimento
- Impostare governance (dati, KPI, rischi/etica) e pipeline operativa
- Tradurre insight in un piano 90 giorni per marketing e vendite

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- AI nel funnel: segmentazione, lead scoring, forecasting
- Generative AI per contenuti e sales enablement (prompting, workflow)
- Personalizzazione, AB test, misurazione ROI e dashboard
- Linee guida di governance e adozione

Costo per partecipante - € 2.400,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza

Soft Skills

AGILE PERFORMANCE MANAGEMENT: PRIORITÀ, TEMPO E RISORSE PER DIRIGENTI

Obiettivi:

- Allineare priorità (OKR/KPI) e capacità di team e funzioni
- Ridurre sprechi di tempo e colli di bottiglia decisionali
- Introdurre rituali e strumenti per una delivery prevedibile

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- Principi Agile per executive e modelli operativi
- Kanban, WIP, timeboxing e capacity planning
- Gestione portfolio iniziative e metriche di flusso
- Tool digitali di collaborazione e reporting

Costo per partecipante - € 2.400,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza



Soft Skills

LEADERSHIP DIGITALE PER DIRIGENTI: GUIDARE TEAM E TRASFORMAZIONE

Obiettivi:

- Rafforzare stile di leadership in contesti digitali e ibridi
- Costruire accountability e cultura data-driven
- Gestire stakeholder, conflitti e decisioni in trasformazione

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- Leadership in transizione digitale: mindset e comportamenti
- Deleghe, empowerment e performance di team ibridi
- Comunicazione, feedback e gestione del cambiamento
- Decisioni basate su dati: dashboard e cadenzamenti

Costo per partecipante - € 2.400,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza

Soft Skills

EXECUTIVE PRESENCE: PRESENTAZIONI EFFICACI IN PRESENZA E ONLINE

Obiettivi:

- Progettare messaggi executive chiari e persuasivi
- Migliorare presenza, voce e gestione Q&A
- Gestire meeting online (attenzione, interazione, facilitation)

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- Storytelling e struttura (apertura, messaggi chiave, call-to-action)
- Slide e visual: chiarezza, sintesi, dati
- Comunicazione in video: camera, voce, ritmo
- Gestione obiezioni, negoziazione e Q&A

Costo per partecipante - € 1.800,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza



Soft Skills

DECISION MAKING & PROBLEM SOLVING: METODI DIGITALI PER IL MANAGEMENT

Obiettivi:

Il corso si propone di rafforzare le competenze decisionali del management attraverso l'adozione di metodi digitali strutturati di decision making e problem solving, favorendo un approccio condiviso e orientato ai risultati.

In particolare, gli obiettivi formativi sono:

- Allineare il management su concetti chiave, linguaggi comuni e criteri di scelta, al fine di migliorare la qualità e la coerenza dei processi decisionali a tutti i livelli organizzativi
- Sviluppare capacità di analisi, valutazione delle alternative e presa di decisione, utilizzando dati, modelli e strumenti digitali a supporto delle scelte strategiche e operative
- Tradurre priorità e decisioni in iniziative concrete, definendo responsabilità chiare, obiettivi misurabili e KPI per il monitoraggio delle performance
- Rafforzare la governance dei processi decisionali, con particolare attenzione alla gestione dei dati, alla strutturazione dei processi e alla valutazione dei rischi
- Potenziare la capacità di guida delle persone durante le fasi di adozione delle decisioni, supportando il cambiamento organizzativo e favorendo l'engagement dei team

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- Problem framing e definizione criteri di successo
- Root cause analysis, design thinking e creatività applicata
- Decision matrix, scenario, risk/impact
- Collaborazione digitale (whiteboard, voting, documentazione)

Costo per partecipante - € 1.800,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza

Soft Skills

GOVERNARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE: CHANGE MANAGEMENT PER EXECUTIVE

Obiettivi:

Il corso ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti le competenze necessarie per governare in modo efficace i processi di trasformazione, assicurandone coerenza strategica, sostenibilità e misurabilità.

In particolare, il percorso formativo si propone di:

- Definire roadmap strutturate e modelli di governance della trasformazione, allineati agli obiettivi strategici e alle priorità organizzative.
- Gestire gli impatti della trasformazione su persone, processi e tecnologie, favorendo l'integrazione tra dimensione organizzativa, operativa e digitale.
- Misurare l'adozione delle iniziative e i benefici generati attraverso logiche di benefit realization, KPI e sistemi di monitoraggio orientati ai risultati

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo - Assessment di maturità e business case

- Assessment di maturità e business case
- Operating model e governance (ruoli, comitati, KPI)
- Change management: stakeholder, comunicazione, formazione
- Piano di adozione e gestione resistenze

Costo per partecipante - € 2.400,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza

Soft Skills

CONTINUOUS IMPROVEMENT LAB: LEAN & DIGITAL PER L'ECCELLENZA OPERATIVA

Obiettivi:

- Individuare sprechi e colli di bottiglia nei processi chiave
- Progettare miglioramenti e digitalizzazioni a rapido impatto
- Impostare una cadenza di miglioramento continuo (PDCA/Kaizen)

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- Lean basics e value stream mapping
- Analisi dati di processo e KPI (lead time, qualità, costi)
- Kaizen workshop, standard work e controllo visivo
- Digital tools: workflow, automation, data capture

Costo per partecipante - € 2.400,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza



Soft Skills

DIGITAL WELLNESS & PRODUTTIVITÀ SOSTENIBILE: BENESSERE ORGANIZZATIVO PER DIRIGENTI

Obiettivi:

- Ridurre overload digitale e migliorare focus e produttività
- Progettare pratiche di benessere organizzativo misurabili
- Gestire work-life integration in contesti ibridi

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- Digital ergonomics e fattori di stress
- Meeting hygiene, time management e deep work
- Policy e pratiche per team ibridi
- Metriche di benessere e piani di miglioramento

Costo per partecipante - € 1.800,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza

Soft Skills

D&I E PARITÀ DI GENERE: COMPETENZE DIGITALI E LEADERSHIP INCLUSIVA

Obiettivi:

- Definire leve manageriali per parità e inclusione
- Ridurre bias nei processi HR e decisionali
- Collegare competenze digitali e inclusione a performance e innovazione

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- Quadro e principi D&I; bias e barriere
- Processi HR inclusivi (selezione, crescita, retribuzione)
- Upskilling digitale e leadership inclusiva
- KPI, reporting e piano d'azione

Costo per partecipante - € 1.600,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza

Tecnico Professionali

RISK MANAGEMENT PER PMI 5.0: CONTINUITÀ, COMPLIANCE E RESILIENZA

Obiettivi:

- Costruire un sistema di risk management integrato alla strategia
- Rendere operativi registri rischi, controlli e piani di mitigazione
- Preparare continuità operativa e gestione crisi

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- Framework ERM (ruoli, processi, reporting)
- Risk assessment (probabilità/impatto) e risk appetite
- Cyber/operational/supply risks e business continuity
- Azioni, controlli e reporting al vertice

Costo per partecipante - € 2.400,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza



Tecnico Professionali

PERFORMANCE & CONTROL LAB: KPI, REPORTING E CONTROLLO DI GESTIONE DIGITALE

Obiettivi:

- Impostare KPI direzionali e sistemi di reporting efficaci
- Collegare strategia, budget e controllo di gestione
- Migliorare decisioni con dati e strumenti digitali (BI)

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- Cruscotti direzionali: KPI leading/lagging
- Budgeting, forecast, variance analysis
- BI e data governance per reporting affidabile
- Case: costruzione di un executive dashboard

Costo per partecipante - € 2.400,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza

Tecnico Professionali

DIGITAL COMPLIANCE PER EXECUTIVE: NORMATIVE, PRIVACY E GOVERNANCE

Obiettivi:

- Capire aree di rischio e obblighi principali (privacy, cyber, fornitori)
- Impostare governance e controlli di compliance digital
- Rendere l'organizzazione audit-ready e orientata alla prevenzione

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- Compliance framework e responsabilità (policy, procedure)
- Privacy e protezione dati (principi, DPIA, data breach)
- Gestione fornitori e terze parti; controlli e audit
- Trend normativi digital (AI/cyber) e impatti manageriali

Costo per partecipante - € 2.400,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza

Tecnico Professionali

PROJECT MANAGEMENT DIGITALE PER EXECUTIVE: PORTFOLIO, PIANIFICAZIONE E CONTROLLO

Obiettivi:

- Governare progetti e programmi con visione portfolio
- Rafforzare pianificazione, controllo e gestione rischi
- Impostare reporting executive e decisioni di steering

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- Project/Program/Portfolio: ruoli e governance
- Business case, pianificazione e controllo avanzamento
- Gestione rischi, stakeholder e change requests
- Tool digitali (PMIS) e reporting per direzione

Costo per partecipante - € 2.400,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza



Tecnico Professionali

FINANCE DIGITALE PER DIRIGENTI NON-FINANCE: DECISIONI, KPI E VALUE DRIVERS

Obiettivi:

- Leggere i numeri per decidere (margin, cash, investimenti)
- Collegare KPI operativi e value drivers ai risultati economici
- Usare strumenti digitali per forecast e scenario planning

Durata complessiva corso - 16 ore

Contenuti:

Modulo

- Conto economico, stato patrimoniale e cash flow per manager
- Unit economics, pricing e marginalità
- Budget/forecast e simulazioni what-if
- Dashboard finanziarie e automazione (digital finance)

Costo per partecipante - € 2.400,00 + IVA

Certificazione

- Attestazione Elementi di Competenza



Sistema di Gestione Qualità

Sistema di Gestione certificato a fronte della norma UNI EN ISO 9001:2015
certificato n°1613

Settori di riferimento

EA 37: Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale

EA 35: servizi di consulenza, assistenza tecnica e rendicontazione di progetti formativi e orientamento; servizi di consulenza in ambito di sistemi di gestione aziendale.

Il conseguimento della Certificazione di Qualità garantisce all'utenza il rispetto e il controllo dei processi che hanno impatto diretto sulla qualità della formazione nella logica di un continuo miglioramento dei metodi di progettazione ed erogazione degli interventi formativi, della selezione del personale docente, dei supporti didattici, degli aspetti logistici ed organizzativi e della Customer Satisfaction.

Codice Etico di Comportamento

TI.EMME.Consulting Srl ha adottato il Codice etico di comportamento ottemperando alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e art. 30 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81.



Regione Lombardia: Istruzione, Formazione e Lavoro

TI.EMME.Consulting srl è accreditata dalla Regione Lombardia per l'erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale: specializzazione professionale, formazione continua, formazione permanente e formazione abilitante, essendo iscritta nella sezione B dell'Albo regionale dei soggetti pubblici e privati accreditati per l'erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale, istituito ai sensi dell'art. 25 L.R. Regione Lombardia n. 19 del 06/08/2007 in attuazione della D.G.R. n. VIII / 7263 del 21/12/2007. L'accREDITAMENTO consente inoltre l'accesso ai fondi camerali, regionali e comunitari ad aziende, professionisti e privati che investono in formazione.

SOCIETÀ ISCRITTA ALL'ALBO REGIONALE DEGLI ACCREDITATI PER I SERVIZI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE REGIONE LOMBARDIA - N° 904

ID OPERATORE 1759015/2015



Regione Lombardia – Educazione Continua in Medicina

TI.EMME.Consulting srl è accreditata per l'erogazione dei servizi di EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA E.C.M. con decreto n. 18601 del 12 dicembre 2018 della Direzione Generale Welfare avente ad oggetto:

“ACCREDITAMENTO STANDARD AL SISTEMA LOMBARDO ECM-CPD
(EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA - SVILUPPO PROFESSIONALE CONTINUO)
DEL PROVIDER ECM “TI.EMME.Consulting Srl” codice n. 7182

Rev. 00 del 07/07/2026



Sede Legale: Via Santa Croce 4 - 20122 Milano (MI)

Sede Operativa: Via Privata Guido Capelli 12 - 20126 Milano (MI)

t: +39 02 8689 4402 (3 linee RA) - **f:** +39 02 3674 0053

e: info@tiemmeconsulting.com - **www.tiemmeconsulting.com**